

OGGETTO: Attivazione caselle di posta certificata (PEC) del Tribunale di Brescia.

Il Tribunale di Brescia, allo scopo di sostituire tradizionali e costosi sistemi di sistemi di comunicazione quali i fax ed il servizio postale, ha attivato, accanto alle caselle PEC amministrative già esistenti, una serie di caselle PEC dedicate alla comunicazione e trasmissione di atti e documenti relativi alle attività di diretto supporto alla giurisdizione, nei limiti previsti dalle normative vigenti.

Salvo diversa indicazione contenuta nella richiesta di atti o informazioni, si prega di utilizzare esclusivamente gli indirizzi indicati per le tipologie di comunicazioni specificate salvo tutte quelle comunicazioni per le quali è prevista una forma specifica (es. notifiche) oppure che debbano avvenire all'interno di una specifica piattaforma telematica (es. PCT oppure SNT).

SETTORE AMMINISTRATIVO	Tipologia di comunicazioni da trasmettere e ricevere
prot.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Comunicazioni di carattere amministrativo nell'ambito del sistema del protocollo informatico PROTEUS/SCRIPT@
presidente.tribunale.brescia@giustiziacert.it	PEC istituzionale del Presidente del Tribunale
dirigente.tribunale.brescia@giustiziacert.it	PEC istituzionale del dirigente amministrativo del Tribunale
SETTORE CIVILE	
sez1.civile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazione la cui trasmissione non è già prevista all'interno del PCT
sez2.civile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	
sez3.civile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	
contenziosocivile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Comunicazioni relative all'archivio, sentenze, decreti ingiuntivi
civile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Comunicazioni varie relative a separazioni e divorzi. Servizi sociali dei comuni. Escluse le comunicazioni relative a cause pendenti presso le sezioni civili.
statocivile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Esclusivamente richieste di annotazioni relative ad atti dello stato civile di competenza del Tribunale
lavoro.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazione la cui trasmissione non è già prevista all'interno del PCT
imprese.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio
esecuzione.civile.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative alle esecuzioni su beni immobili e mobili (pignoramenti, etc)
fallimentare.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio; richiesta di certificato attestante che non sono in corso procedure di fallimento, liquidazione coatta, etc.

volgiurisdizione.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio
SETTORE PENALE	
sez1.penale.tribunale.brescia@giustiziacert.it sez2.penale.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Istanze di liquidazioni difensori/ periti/ custodi per procedimenti - relate notifiche di liquidazioni. nomine e rinunce difensori dopo l'emissione della sentenza; Comunicazione termine lavori pubblica utilita'. Richieste Copie sentenze .
dibattimento.penale.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Istanze pre-sentenza – comunicazione relative l'istituto della messa in prova – patrocinio a spese dello stato – cautelari pre sentenza – rinunce al mandato difensivo pre sentenza.
gip.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutti gli atti dell'Uff. GIP/GUP
esecuzionepenale.tribunale.brescia@giustiziacert.it	istanze cautelari per procedimenti in cui sia stata emessa sentenza; autorizzazioni relative a misure custodiali e non custodiali per procedimenti in cui sia stata emessa sentenza; rilascio copie conformi e formule esecutive;
recuperocrediti.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio
penale.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Esclusivamente per l'invio delle sentenze al visto della Procura Generale
riesame.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio; richiesta certificati sussistenza/insussistenza misure di prevenzione
corpireato.tribunale.brescia@giustiziacert.it	Tutte le comunicazioni relative al servizio

Per un celere smistamento delle comunicazioni è utile, ove possibile, che i mittenti **indichino nell'oggetto della mail il nome della sezione e/o del magistrato o funzionario di riferimento.**